



Covid-19-Evaluatie-Tips

Mijn advies is de aanpak van deze coronacrisis ook nogmaals in en via de medezeggenschap aan de orde te stellen. Het van belang dat de directie en het bestuur samen met de medezeggenschap zich (opnieuw) gaat afvragen en gaat evalueren hoe op school, in de opvang of in het kindcentrum en organisatiebreed met deze crisis is omgegaan. Hoe is bijvoorbeeld de communicatie met ouders gegaan? Hoe staat de organisatie er (financieel) voor / hoe is de compensatie voor de ouders afgehandeld? Hoe is met de inzet van het personeel omgegaan? Kortom: Wat ging er goed, wat kan beter en wat moet worden veranderd?

Tips

Met de volgende tips kun je als bestuurder, medewerker en ouder praktisch aan de slag:

- Wat ga je concreet evalueren?
 - > Denk aan de wijze van de totstandkoming van de besluitvorming en de manier waarop is gecommuniceerd, zoals taalgebruik, medium, tijdstip etc.?
- Met wie ga je evalueren?
 - > Met de eigen geleding en/of geleding van opvang of onderwijs en/of met de bestuurder?
- Zorg dat de verwachtingen op elkaar afgestemd worden.
 - > Maak een agenda voor het evaluatiegesprek.
- Ga echt met elkaar in gesprek.
 - > Luister en sta open voor elkaars ideeën en kwaliteiten.
- Wees open, duidelijk en maak concrete afspraken met elkaar.
 - > Gebruik hiervoor een actielijst voorzien van taakverantwoordelijken, duidelijke omschrijving van de afspraken en data waarop e.e.a. gerealiseerd moet zijn).
- Hoe koppel je bevindingen uit de evaluatie terug?
 - > Denk aan e-mail(ling), nieuwsbrief, groepsapp, schoolapplicatie, website, bijeenkomst (uiteraard met inachtnaam van de richtlijnen van het RIVM).
- Aan wie ga je terugkoppelen?
 - > Denk aan een eigen geleding in opvang en/of onderwijs, bestuurder(s), ouders, medewerkers en de collega('s) of afdeling communicatie.

Medezeggenschap betekent dat je elkaar serieus neemt, elkaar hoort en vervolgens met elkaar tot een besluit kan (laten) komen.

